

Уважаемый, посетитель www.1gadzhet.ru!

Приглашаем Вас к сотрудничеству!

Мы сотрудничаем исключительно с юридическими лицами (ОАО, ЗАО, ООО, ИП, ПБОЮЛ),

т.е. организациями, реализующими товары в розницу (мелкий, средний, крупный опт).
Возможны разовые поставки (для личных нужд предприятия).

• **Минимальная сумма заказа - 20 000 рублей.**

Товар отпускается коробками и поштучно. Рады предложить прогрессивную систему скидок, которая позволит Вам развивать свой бизнес в любом регионе РФ. Скидки действуют с первой поставки. Подробно о системе скидок можно узнать у наших менеджеров. Постоянные покупатели имеют накопительную скидку по результатам работы прошлого месяца.

Для крупных заказов - индивидуальный подход по ценообразованию.

Для удобства и экономии времени просим Вас делать свой заказ по прайсу, проставляя необходимые количества в отдельном столбце прайса или Вы можете сделать заказ в личном кабинете на сайте www.1gadzhet.ru.

• **Доставка товаров**

Условия работы

Добавил(а) Administrator

03.02.12 12:13 - Последнее обновление 31.08.13 20:07

Автотранспортом компании ПЕРВЫЙ ГАДЖЕТ в пределах МКАД – бесплатная доставка при отгрузке более 20 000 рублей

Доставка производится до места выгрузки (перегруза), до Транспортной Компании.
Услуги Транспортной Компании - оплачивает клиент.

По согласованию возможна доставка непосредственно в регион! Т.е мы сами организуем доставку до Вашего города, в этом случае за транспортные услуги Вам будет выставлен счет. Стоимость доставки определяется тарифами Транспортной Компании. Для уточнения стоимости доставки свяжитесь с вашим менеджером.

Если Вы готовы сотрудничать с нами на предложенных условиях необходимо пройти регистрацию на сайте, отправить менеджерам компании реквизиты, пакет учредительных документов и сам заказ.

Для заключения Договора необходимо предоставить пакет учредительных документов:

- **Юридическое лицо (ОАО, ЗАО, ООО):**

- Копию Устава (1, 2 и последняя страница с печатью регистрации в налоговом органе),

- Копию решения, либо приказ о назначении директора,

Условия работы

Добавил(а) Administrator

03.02.12 12:13 - Последнее обновление 31.08.13 20:07

- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН),
- Свидетельство о постановке на учет (ИНН),
- Свидетельство или инф. письмо из статистики (ОКВЭД),
- Карточку с полными реквизитами организации.

• ИП, ПБОЮЛ:

- Копию паспорта (первой страницы и страницы с пропиской),
- Свидетельство о государственной регистрации (ОГРН),
- Свидетельство о постановке на учёт (ИНН),
- Карточку с полными реквизитами организации.